

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลาดห้วยบัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ของหน่วยงานมีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้และมีความคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๒. รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๘ และการเบิกจ่าย
 - ร้อยละของโครงการที่จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
 - ร้อยละของวงเงินงบประมาณที่ใช้จริงในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
 - ร้อยละของโครงการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
๓. สาเหตุที่การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. ผลกระทบ
๕. ปัญหา อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
๖. ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่างๆ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในภาพรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ได้จัดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๑๖,๓๕๕,๐๔๔.๕๘ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๒๕,๓๗๕,๔๔๔.๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๙๐ บาท

๒. จำนวนโครงการ/รายการ และจำนวนเงินที่เบิกจ่ายแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จและเบิกจ่ายในปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๕๕ รายการ เป็นเงิน ๒๕,๓๗๕,๔๔๔.๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๙๖ บาท ของเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แสดงการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุตาม พ.ร.บ.๒๕๖๐					
วิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	จำนวน (เรื่อง)	จำนวนเงินงบประมาณประจำงวด (บาท)	จำนวนเงินที่ใช้จริง (บาท)	ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ร้อยละวงเงินงบประมาณที่ใช้จริงของประมาณรวม
๑.วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	๓	๑๒,๑๘๙,๐๐๐.๐๐	๙,๖๑๖,๔๐๐.๐๐	๐.๘๕	๓๓.๖๙
๒.วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-market)	-	-	-	๐.๐๐	๐.๐๐
๓.วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๕๒	๑๖,๓๕๕,๐๔๔.๕๘	๑๕,๗๕๙,๐๔๔.๕๘	๙๙.๑๕	๕๕.๒๑
๔.จ้างที่ปรึกษาเฉพาะเจาะจง	-	-	-	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม	๓๕๕	๒๘,๕๔๔,๐๔๔.๕๘	๒๕,๓๗๕,๔๔๔.๕๘	๑๐๐	๘๘.๙๐

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดুরวมทั้งสิ้น ๓๕๕ รายการ แบ่งเป็นจัดจ้างโดยวิธีวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๕ จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๕๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๑๕ โดยใช้วงเงินเป็นตัวกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบและพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ร้อยละของวงเงินงบประมาณที่ใช้จริงในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุตามระเบียบและพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินจำนวน ๙,๖๑๖,๔๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๖๙ จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๕๒ รายการเป็นเงินจำนวน ๑๕,๗๕๙,๐๔๔.๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๒๑

จากตารางข้างต้น จะพบว่า

- ๑) วิธีการที่ใช้ในการดำเนินงานมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๕๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๒๑ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ รายการ คิดเป็น ๐.๘๕
- ๒) วงเงินงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๗๕๙,๐๔๔.๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๒๑ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงินจำนวน ๙,๖๑๖,๔๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๖๙

๓. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

- ๓.๑ รายละเอียดขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ มีความยุ่งยากซับซ้อนประกอบกับขาดบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเฉพาะทำให้การกำหนดขอบเขตงานล่าช้า
- ๓.๒ การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างที่มีปริมาณงานมาก ไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับทำให้ไม่มีผู้สนใจเข้าร่วมการเสนอราคา
- ๓.๓ กรมบัญชีกลางมีการออกกฎ ระเบียบ และหนังสือเวียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงแก้ไขแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้าไม่เกิดความคล่องตัว

๔. ข้อเสนอแนะ

- ๔.๑ ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริง
- ๔.๒ เมื่อกองคลังได้รับแจ้งจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้จัดทำรายงานแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งให้ตรวจสอบภายในด้วย
- ๔.๓ การขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ควรมีความพร้อมของแบบรูปรายการ พื้นที่ที่จะดำเนินการและควรระบุคุณลักษณะเฉพาะของงานที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องการพิจารณาและตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการของส่วนราชการ และการตรวจสอบข้อมูลผู้ละทิ้งงานราชการ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่องการตรวจสอบและจัดเตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ อย่างเคร่งครัด
- ๔.๔ การประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ควรกำชับให้ผู้รับผิดชอบมีความละเอียดรอบคอบในการตรวจสอบเอกสารและแบบรูปรายการที่ใช้ประกอบการประกวดราคาก่อนที่จะนำไปประกาศเผยแพร่ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้