



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

ที่ - วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

เรียน นายยกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ซึ่งได้กำหนดให้หน่วยงานต้องจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗-กันยายน ๒๕๖๘) รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายประยัต โสพัย)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ความคิดเห็น.....

(ลงชื่อ).....

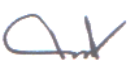
(นางสาวเพชรณี นาริรักษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

/ความคิดเห็น...

ความคิดเห็น.....

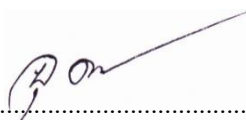
.....

(ลงชื่อ).....

(นายประเทือง พรมลา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

ความคิดเห็น.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายอุดร คณาจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
รอบ 12 เดือน (เดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกันยายน 2568)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง
อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

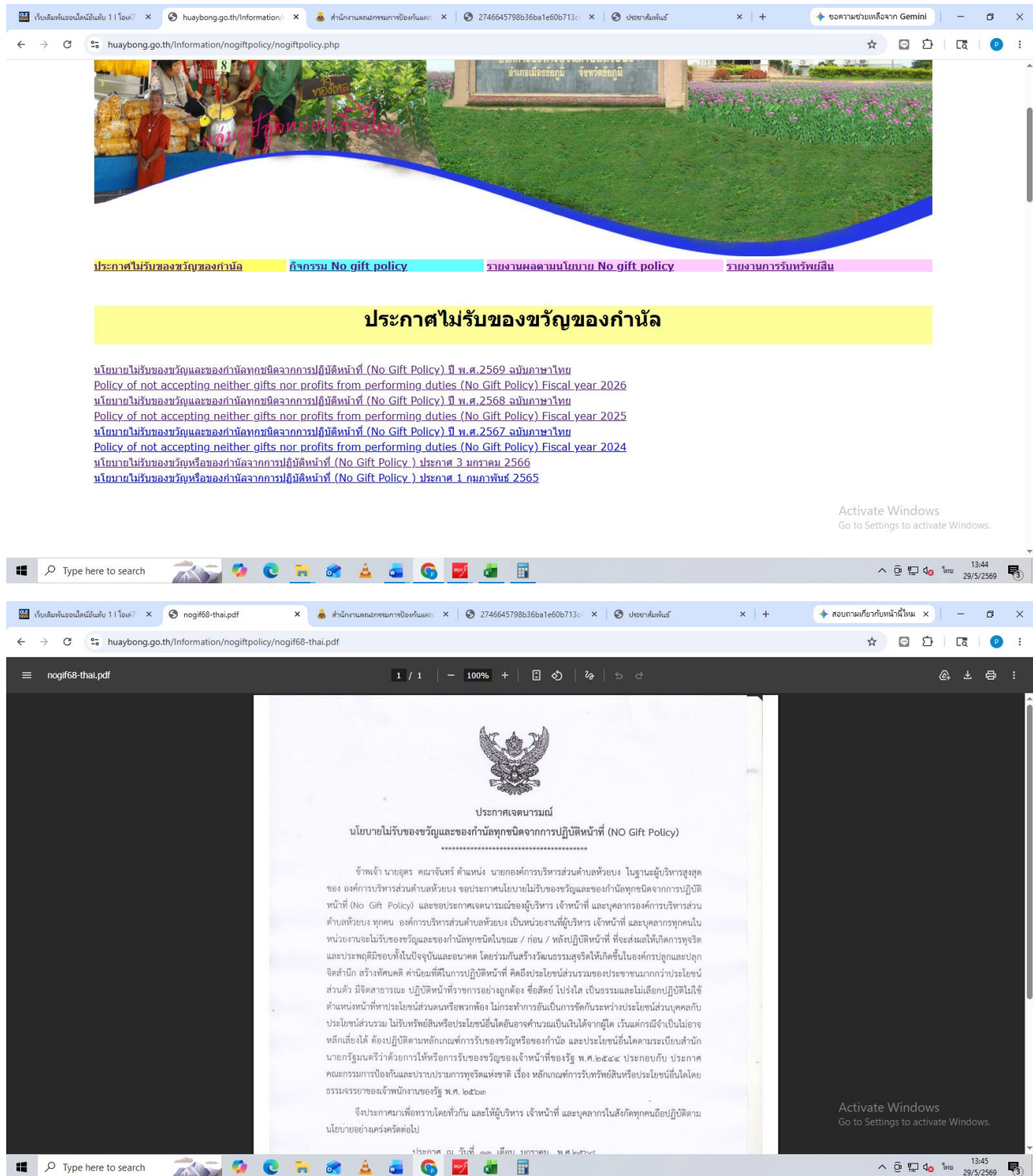
ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	
1	- เจ้าหน้าที่มีการรับสินบนจากผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร รื้อถอน ดัดแปลง เพื่อให้ผ่านมาตรฐาน	ต่ำ	ประกาศนโยบาย No Gift Policy เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	/		รายละเอียดผลการดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายที่ 1
2	- การใช้อำนาจหน้าที่พิจารณาว่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้าง โดยก่อนทำสัญญามีการรับเงินจากผู้รับเหมา	ปานกลาง	-มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ -การทบทวน และประเมินผลมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการให้หรือรับสินบนเป็นระยะ เพื่อแก้ไขปรับปรุงมาตรการให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป	/		รายละเอียดผลการดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายที่ 2
3	-การตรวจรับวัสดุ อาจมีการเรียกรับสินบน ทำให้มีรับรองคุณภาพวัสดุที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน หรือไม่ตรงตามรายละเอียดวัสดุที่กำหนดไว้	ต่ำ	การกำชับให้ปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันการรับสินบน อย่างเคร่งครัด เพื่อการตรวจรับวัสดุที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพ	/		รายละเอียดผลการดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายที่ 3

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	วิธีการ / มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	
4	-การเรียกรับสินบนจากผู้สมัครงาน เพื่อแลกกับการได้รับคัดเลือกเข้าทำงาน	ต่ำ	การกำชับให้ปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันการรับสินบน อย่างเคร่งครัด เพื่อการคัดเลือกเข้าทำงาน ที่เป็นธรรม ตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น ที่ได้ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ให้ประชาชน รับทราบ ซึ่งจะทำให้การตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครอย่างเข้มงวด เที่ยงธรรม	/		รายละเอียดผลการดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายที่ 4
5	-การเรียกรับสินบนในรูปแบบผลประโยชน์ ทั้งที่เป็นตัวเงิน และประโยชน์รูปแบบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งการเลื่อนตำแหน่ง หรือความดีความชอบพิเศษ หรือความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน	ต่ำ	ให้ปฏิบัติตามคู่มือ การปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเพื่อให้เกิดการกำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลให้ ชัดเจนและเป็นรูปธรรม	/		รายละเอียดผลการดำเนินการตามเอกสารแนบท้ายที่ 5

รายละเอียดผลการดำเนินการตามวิธีการ/มาตรการ
ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. ประกาศนโยบาย No Gift Policy เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

<https://www.huaybong.go.th/Information/nogiftpolicy/nogif68-thai.pdf>



ประกาศไม่รับของขวัญของกำนัล

กิจกรรม No gift policy

รายงานผลตามนโยบาย No gift policy

รายงานการรับทรัพย์สิน

ประกาศไม่รับของขวัญของกำนัล

นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปี พ.ศ.2569 ฉบับภาษาไทย
 Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy) Fiscal year 2026
 นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปี พ.ศ.2568 ฉบับภาษาไทย
 Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy) Fiscal year 2025
 นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปี พ.ศ.2567 ฉบับภาษาไทย
 Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy) Fiscal year 2024
 นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกาศ 3 มกราคม 2566
 นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกาศ 1 กุมภาพันธ์ 2565

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

ประกาศเจตนา
นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายสุร วัฒนากร ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนาของข้าพเจ้าในฐานะผู้บริหาร และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ทุกคน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าตำแหน่งหน้าที่หรือประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความลำเอียง เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้การรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

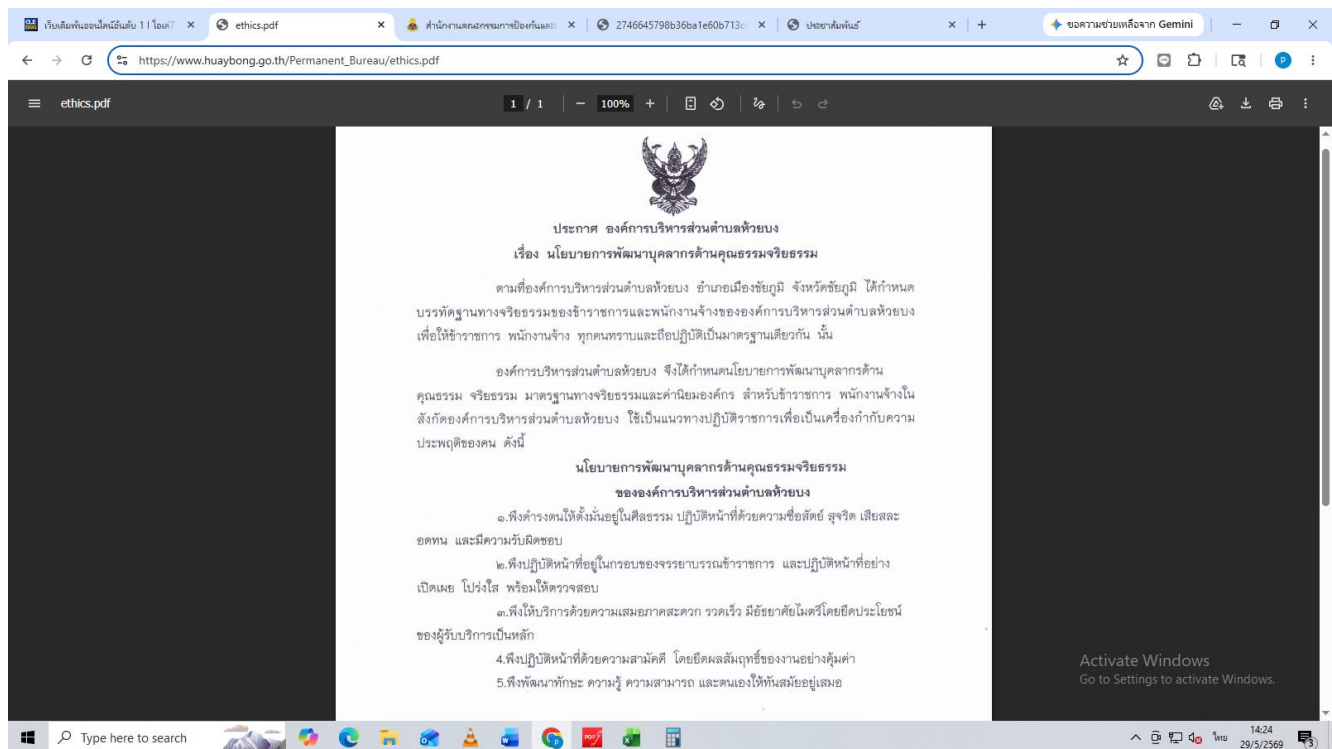
จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

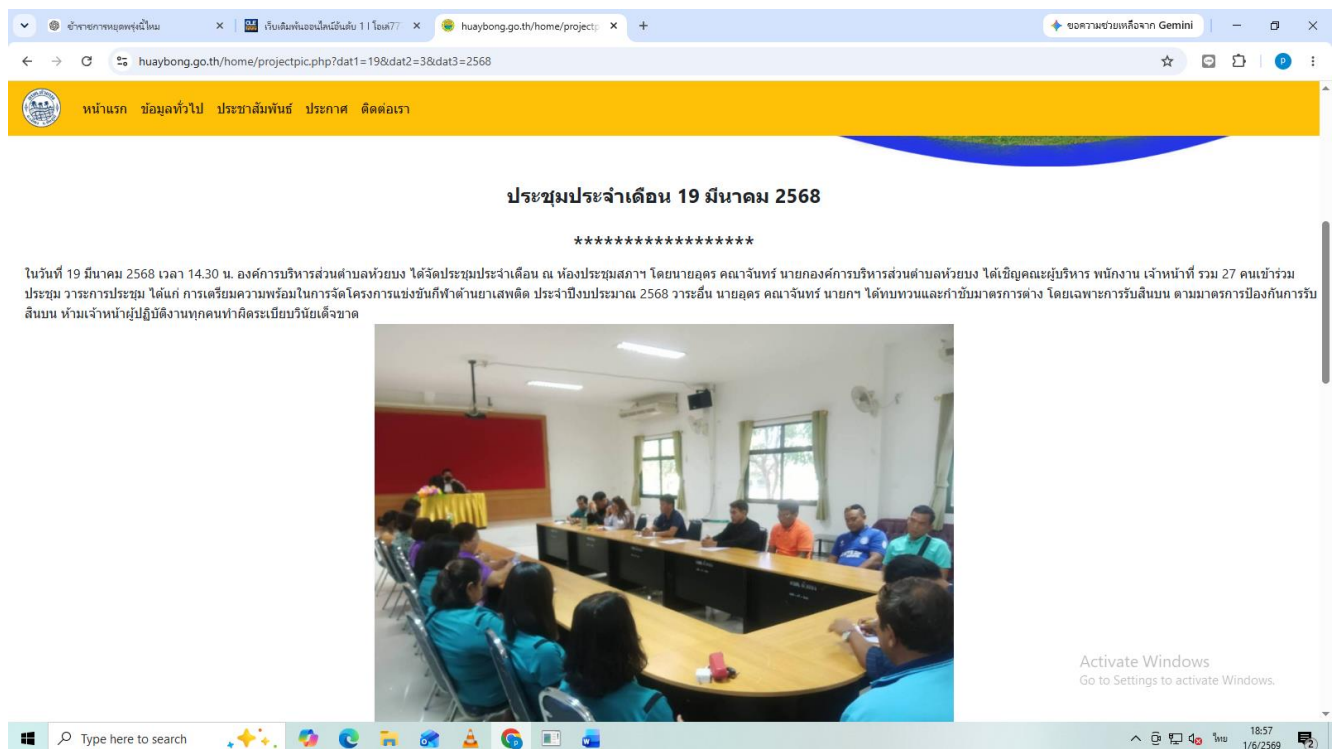
Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

2. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

https://www.huaybong.go.th/Permanent_Bureau/ethics.pdf

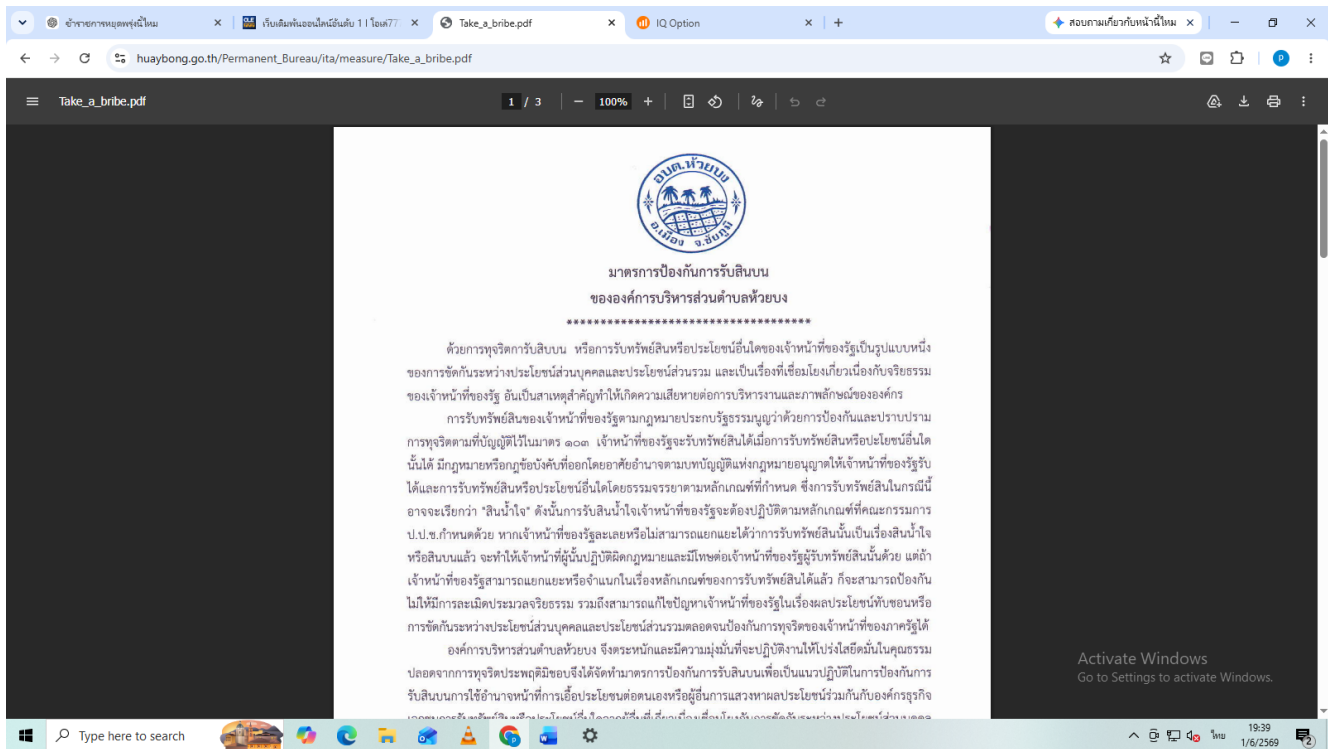


ประชุมทบทวน และประเมินผลมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการให้หรือรับสินบนเป็นระยะ เพื่อแก้ไขปรับปรุงมาตรการให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป



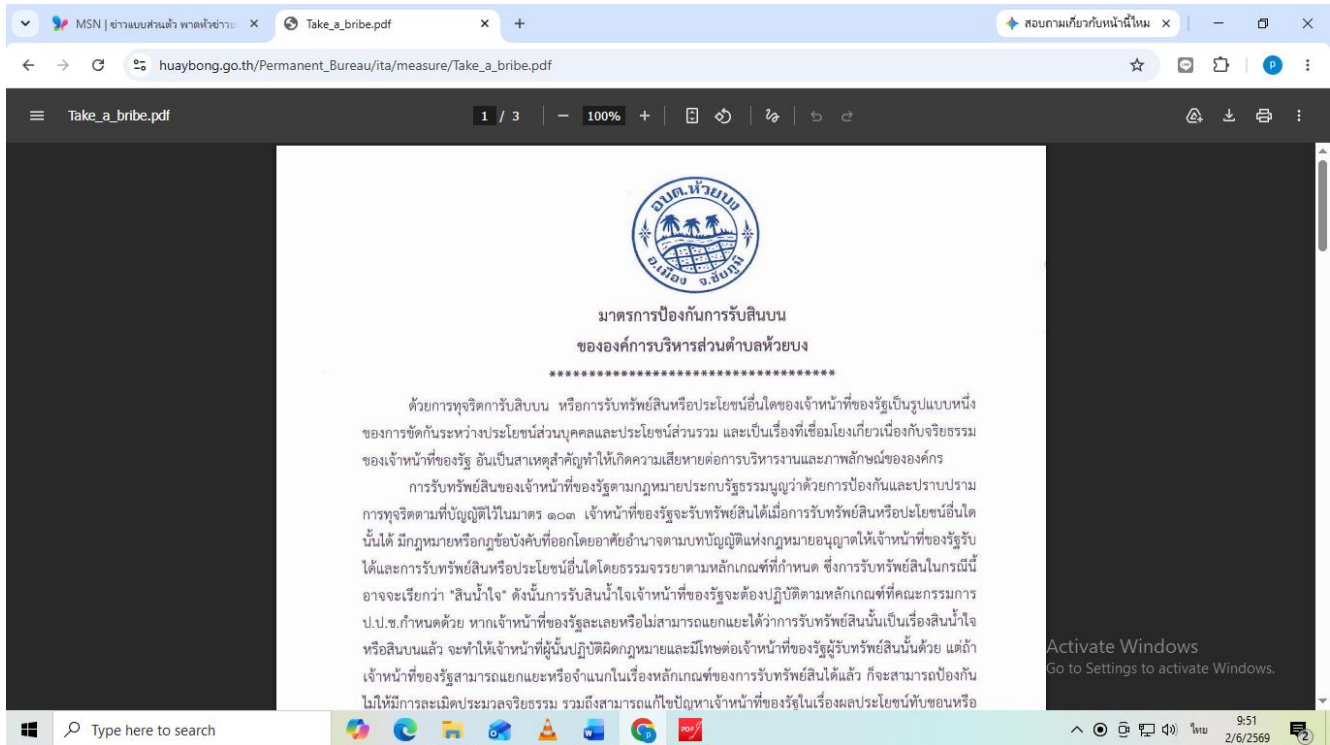
<https://www.huaybong.go.th/home/projectpic.php?dat1=19&dat2=3&dat3=2568>

3. การกำชับให้ปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันการรับสินบน อย่างเคร่งครัด เพื่อการตรวจรับวัสดุที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพ

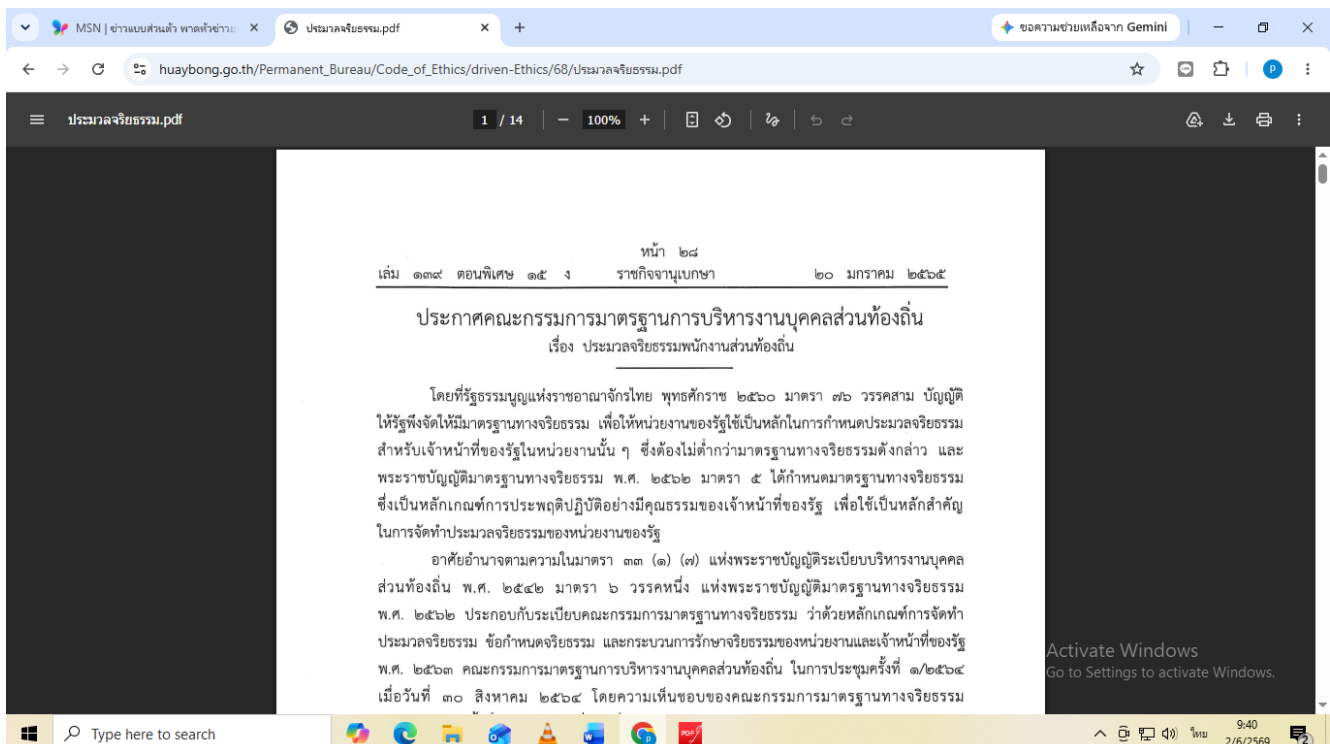


4. ปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันการรับสินบน อย่างเคร่งครัด เพื่อการคัดเลือกเข้าทำงาน ที่เป็นธรรม ตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และประมวล จริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ที่ได้ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ให้ประชาชนรับทราบ ซึ่งจะทำให้การตรวจสอบคุณสมบัติ ผู้สมัครอย่างเข้มงวด เพียงธรรม

-ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน



-ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น



5. คู่มือ การปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

https://www.huaybong.go.th/link_Information/คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน65.pdf

