



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

ที่ พย๓๗๒๐๑/..... วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

เรื่องเดิม

ตามที่งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติราชการโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลเป็นสำคัญ และสามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลไปพัฒนาศักยภาพ และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นแนวป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒. เพื่อส่งเสริมผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงาน ที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขต่อประชาชนและสังคมอย่างสูงสุด

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ถ่ายทอดความรู้และปรับเปลี่ยนทัศนคติในการทำงาน เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เกิดความรัก ความสามัคคีภายในองค์กร รู้จักทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน หน่วยงาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน และผู้มารับบริการ

๔. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรมจริยธรรม

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การอบรมในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง จึงขอรายงานผลโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

(ลงชื่อ).....

(นางละมัย วิสัยหล้า)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเพชรณี นารีรักษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

- นร.บ

(ลงชื่อ).....

(นายประเทือง พรหมลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

- นพ. .

(ลงชื่อ).....

(นายอนุพงษ์ สากุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง



โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม



โดยงานบริหารงานบุคคลสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง
อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

คำนำ

การรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมปฏิบัติราชการโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลเป็นสำคัญ สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปพัฒนาศักยภาพและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นแนวป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขต่อประชาชนและสังคมอย่างสูงสุด พร้อมกำกับดูแลให้ผู้ได้บังคับบัญชามีวินัย คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การรายงานสรุปผลโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวนี จะเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ให้มีความรู้ทุกๆด้าน มีความสุขในการปฏิบัติงาน เพื่อสามารถนำความรู้มาพัฒนาส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทัศนคติที่ดีต่องาน มีทัศนคติที่ดีต่อผู้บริหาร เพื่อนร่วมงานและต่อหน่วยงานอย่างเต็มที่และมีพฤติกรรมบริการด้วยใจ พร้อมทั้งมีความสามัคคีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

.....

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
-โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	๑-๖
-สรุปผลการดำเนินการฝึกอบรม	
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	๘-๒๐
-ผลสรุปผลการประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการฝึกอบรม	
ระหว่างวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙	
 ภาคผนวก	
-เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการฝึกอบรมฯ	

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีบทบาทสำคัญ และเป็นกลไกหลักในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ภายใต้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่มีความสุขหรือไม่ ขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน หากคณะผู้บริหาร และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรมปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่ง เพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ

ในปัจจุบันสถานการณ์โลกมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และวัฒนธรรมเติบโต เกิดภาวะของการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น ทำให้เกิดปัญหาการขาดคุณธรรมจริยธรรมมากขึ้น เช่น ปัญหาระเบียบวินัย ปัญหาความสามัคคีในองค์กร ซึ่งในการทำงานของคนรุ่นใหม่ต่างหาหลักแห่งความสำเร็จต่างๆ เพื่อมาใช้แก้ไขปัญหาและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของตนเอง ด้วยเหตุนี้ควรทำงานโดยการคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมเป็นพื้นฐาน ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด และยึดหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา คือ อิทธิบาท ๔ เป็นธรรมะในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๑ ฉันทะ ความพอใจรักใคร่ในการทำงานที่กระทำ ๒) วิริยะ ความเพียรพยายามในการประกอบกิจการงาน ๓) จิตตะ ความเฝื่องานไม่ทอดทิ้งธุระ ๔) วิมังสา ความหมั่นตรองพิจารณาหาเหตุผลในงานที่ทำ จึงจะทำให้ดำเนินชีวิตเป็นไปอย่างสมดุลและยั่งยืนสามารถอยู่ได้แม้ในโลกปัจจุบันที่มีการแข่งขันสูง

คุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง โดยบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๑๔ การปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา ๒๕๑ การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งต้องใช้ระบบคุณธรรมและต้องคำนึงถึงความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ การจัดให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกันเพื่อให้สามารถพัฒนาร่วมกันหรือการสับเปลี่ยนบุคลากรระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันได้ และเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยดังกล่าว บุคลากรภาครัฐซึ่งเป็นกำลังขับเคลื่อนองค์กรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้สำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายกำหนดไว้ นอกจากต้องมีความรู้ความสามารถตามหน้าที่ความรับผิดชอบแล้ว ยังต้องมีคุณธรรมจริยธรรม และยึดหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา และหลักธรรมาภิบาลด้วยมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ โดยการปฏิบัติการกิจของรัฐจะต้องเป็นไปโดยความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติภารกิจด้วยความเหมาะสมเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อประชาชน ดังนั้น การนำหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนาประยุกต์ใช้ร่วมกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จะก่อให้เกิดความสุขในการทำงานและทำให้การทำงานประสบความสำเร็จเกิดแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองให้เจริญก้าวหน้าในการทำงานและดำรงชีวิตต่อไปในอนาคต

ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๖๔ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรมอันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง จึงได้ดำเนินการโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ขึ้น เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างจิตสำนึกให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างในองค์กรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ มาเป็นหลักในการทำงานและการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติราชการโดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลเป็นสำคัญ และสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล ไปพัฒนาศักยภาพและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นแนวป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๒ เพื่อส่งเสริมผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขต่อประชาชนและสังคมอย่างสูงสุด

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ถ่ายทอดความรู้และปรับเปลี่ยนทัศนคติในการทำงาน เกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร รู้จักทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน หน่วยงานผู้บริหาร หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน และผู้มารับบริการ

๒.๔ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรมจริยธรรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ คณะผู้บริหาร	จำนวน ๓ คน
๓.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๑๔ คน
๓.๓ พนักงานส่วนตำบล	จำนวน ๑๘ คน
๓.๔ ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน
๓.๕ พนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน ๑๕ คน
๓.๖ ครู (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	จำนวน ๒ คน
๓.๗ พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๔ คน
รวม	จำนวน ๕๗ คน

๔. วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๔.๑ วางแผนภายในองค์กรเพื่อหาแนวทางในการจัดอบรมและเสนอโครงการ
- ๔.๒ ติดต่อประสานวิทยากร
- ๔.๓ ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการฯ

๔.๔ ติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

๘. งบประมาณ

งบประมาณจำนวนเงิน ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาเขียนป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เกิดทักษะในการทำงานอย่างมีความสุข พัฒนาศักยภาพในการทำงานสร้างสามัคคีในองค์กรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๙.๒ ผู้เข้าอบรมทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีในองค์กร

๙.๓ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะ และพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และหลักธรรมคำสอนของศาสนาเป็นแนวทาง

๙.๔ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา สามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ด้วยตนเอง และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข มีจิตสำนึกพร้อมที่จะปฏิบัติงาน

๙.๕ สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่จะนำไปสู่พฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ

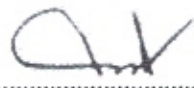
(นางละมัย วิสัยหล้า)

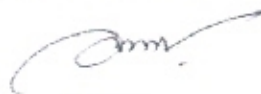
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเพชรมณี นาริรักษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประเทือง พรหมลา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุพงษ์ สากุล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

กำหนดการ
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

เวลา ๐๗.๓๐ - ๘.๓๐ น.

- ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมฝึกอบรมฯ

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัด

โครงการอบรมฯ (นายประเทือง พรหมลา ปลัด อบต.ห้วยบง)

- ประธานกล่าวเปิดโครงการฯ (นายอนุพงษ์ สากุล นายก อบต.ห้วยบง)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- บรรยาย เรื่อง การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร

สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และ

พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง (วิทยากรโดย นายพงษ์สิทธิ์ เพ็ญจันทร์

ปลัดอำเภอ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)

- ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น

- ประมวลจริยธรรมสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่น

- ประมวลจริยธรรมสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- บรรยายเรื่อง แนวทางปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับ

พฤติกรรมสี่เทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม เพื่อ

เสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน

ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy และแจ้งแนวทางปฏิบัติ Dos

& Don'ts เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม

(โดยวิทยากร นายพงษ์สิทธิ์ เพ็ญจันทร์ ปลัดอำเภอ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

พิเศษ)

หมายเหตุ

- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ภาคเช้า ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

ภาคบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- การแต่งกาย

รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

งบประมาณที่ใช้ในการฝึกอบรม

๑. ค่าจัดทำป้ายโครงการ	เป็นเงิน ๕๐๐.-บาท
๒. ค่าวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๖๐๐.-บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท	
จำนวน ๕๗ คน	เป็นเงิน ๓,๙๙๐.-บาท
๔. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๕๗ คน	เป็นเงิน ๕,๗๐๐.-บาท
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท
๖. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	เป็นเงิน ๑,๒๑๐.-บาท

รวม ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถตัวจ่ายได้

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามความคิดเห็นในการจัดอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจตามขั้นตอน ดังนี้

- ผู้ประเมิน นางละมัย วิสัยกล้า

- ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

การประมวลผลข้อมูล

การประมวลผลข้อมูลคือ การประมวลผลด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ความคิดเห็นของการดำเนินโครงการ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนค่าเฉลี่ย ๑.๐๐-๑.๕๐

หมายถึงระดับความพึงพอใจ น้อยที่สุด

คะแนนค่าเฉลี่ย ๑.๕๑-๒.๕๐

หมายถึงระดับความพึงพอใจ น้อย

คะแนนค่าเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐

หมายถึงระดับความพึงพอใจ ปานกลาง

คะแนนค่าเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐

หมายถึงระดับความพึงพอใจ มาก

ความพึงพอใจ โดยคิดคะแนนและเกณฑ์ระดับความพึงพอใจเป็นดังนี้

ระดับความพึงพอใจ ปรับปรุงมีค่าคะแนน ๑

ระดับความพึงพอใจ น้อย มีค่าคะแนน ๒

ระดับความพึงพอใจ ปานกลาง มีค่าคะแนน ๓

ระดับความพึงพอใจ มาก มีค่าคะแนน ๔

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๑.ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑.๑ ตารางสรุปจำนวนและร้อยละจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวนผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ
ชาย	๒๖	๔๕.๖๑
หญิง	๓๑	๕๔.๓๙
รวม	๕๗	๑๐๐

จากตารางที่ ๑.๑ ตารางสรุปจำนวนและร้อยละจำแนกตามเพศ พบว่า เพศหญิงมากกว่าเพศชาย

ตารางที่ ๑.๒ ตารางสรุปจำนวนและร้อยละจำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวนผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๓๐ ปี	๒	๓.๗๐
๓๐-๔๐ ปี	๑๐	๑๙
๔๑-๕๐ ปี	๑๕	๒๘.๓๐
๕๑-๖๐ ปี	๒๐	๓๗.๗๐
ไม่ตอบ	๖	๑๑.๓๐
รวม	๕๓	๑๐๐

ตารางที่ ๑.๒ ตารางสรุปจำนวนและร้อยละจำแนกตามอายุ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ อายุ ๕๑-๖๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๐ รองลงมาอายุ ๔๑-๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๓๐ และไม่ตอบคิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๐

ตาราง ๑.๓ ตารางสรุปจำนวนและร้อยละจำแนกตามตำแหน่ง

ตำแหน่ง	จำนวนผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ
คณะผู้บริหาร	๓	๕.๒๖
สมาชิกสภา	๑๓	๒๒.๘๐
พนักงานส่วนตำบล	๑๖	๒๘.๐๘
พนักงานจ้าง	๑๘	๓๑.๕๘
ไม่ตอบ	๗	๑๒.๒๘
รวม	๕๗	๑๐๐

ตารางที่ ๑.๓ ตารางสรุปจำนวนและร้อยละจำแนกตามตำแหน่ง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๖๖ รองลงมาสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๘๐ และไม่ตอบ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๒๘

๒.ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)				รวม	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	ปรับปรุง (๑)			
๑.ท่านได้เรียนรู้และเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักพุทธศาสนา	๗๕.๔๓ (๔๓ คน)	๒๔.๕๗ (๑๔ คน)	-	-	๑๐๐	๓.๔๖	ปานกลาง
๒.ท่านสามารถนำหลักธรรมทางพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๖๖.๖๖ (๓๘ คน)	๓๓.๓๔ (๑๙ คน)	-	-	๑๐๐	๓.๓๖	ปานกลาง
๓.ท่านสามารถนำความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์สุขของประเทศไทยและประชาชน	๗๘.๙๔ (๔๕ คน)	๒๑.๐๖ (๑๒ คน)	-	-	๑๐๐	๑๒.๙๗	มาก
๔.ท่านสามารถนำความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร	๔๔.๑๒ (๒๘ คน)	๕๐.๘๘ (๒๙ คน)	-	-	๑๐๐	๓.๔๘	ปานกลาง
๕.ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่ต่อบุคคลอื่นในองค์กร และเป็นผู้นำด้านคุณธรรมจริยธรรมในองค์กรได้อย่างสร้างสรรค์	๒๑.๐๕ (๑๒ คน)	๗๘.๙๖ (๔๕ คน)	-	-	๑๐๐	๓.๓๒	ปานกลาง
รวม							

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้เข้าร่วมโครงการ เสนอแนะให้มีการเพิ่มระยะเวลาในการจัดโครงการ การจัดโครงการนอกสถานที่หรือ จังหวัดใกล้เคียง และควรจัดหาวิทยากรที่มีความหลากหลาย

๓. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

จากตารางข้างต้น พบว่าค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวมความพึงพอใจในโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อยู่ในเกณฑ์ของระดับความพึงพอใจ ระดับดี

พิธีเปิดโครงการ

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น.-๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง



ประธานกล่าวเปิดโครงการฯโดย

นายอนุพงษ์ สากุล

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง



กล่าวรายงานโดย

นายประเทือง พรมลา

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

-ผู้เข้าร่วมโครงการรับฟังการบรรยายให้ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนซักถามปัญหาต่างๆ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง ดังต่อไปนี้

๑. การบริหารความเสี่ยงเชิงจริยธรรม:กลไกภาครัฐในการส่งเสริมป้องกันให้ข้าราชการประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม (บรรยายโดย นายพงษ์สิทธิ์ เพ็ญจันทร์ ปลัดอำเภอ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) มีรายละเอียด ดังนี้



มาตรฐานทางจริยธรรม วินัยและการรักษาวินัยสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จริยธรรม ? จริย + ธรรม

จริย คือ ความประพฤติ กิริยาที่ควรประพฤติ

ธรรม คือ คุณธรรมดี คำสั่งสอนทางศาสนา

จริยธรรม คือ ธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติ

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๒๐ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลแต่ละประเภทและองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการกระบวนการรักษาจริยธรรม และการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การเผยแพร่ความเข้าใจตลอดจนการกำหนดมาตรการจูงใจเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐซึ่งมีพฤติกรรมที่เป็นการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยอาจกำหนดมาตรการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภานั้น

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๓ ประกาศนี้

“พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา และข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้ความหมายรวมถึงพนักงานจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานอื่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่รวมถึง ข้าราชการกรุงเทพมหานคร บุคลากรกรุงเทพมหานครและผู้ปฏิบัติงานอื่นในกรุงเทพมหานครตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานครและกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง แต่ไม่รวมถึง กรุงเทพมหานคร

ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษাজริยธรรม ดังต่อไปนี้

ก.จริยธรรมหลัก

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี
- (๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ดำเนินการ รักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

ข.จริยธรรมทั่วไป

๑. ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน
๒. ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คำนึงค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย
๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี
๔. มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
๕. จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน
๗. เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
๘. ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
๙. ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้

ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้



- ✔️ อุทิศตนให้กับการทำงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ
ระมัดระวัง
- ✔️ ละเว้นการกระทำที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตนเอง
หรือผู้อื่น
- ✔️ ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจ ปราศจากอคติส่วนตนตามข้อมูล
พยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี
- ✔️ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไข
และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ
- ✔️ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ
ตามกฎหมายหรือประชาชน ให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน
เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ
- ✔️ ไม่สั่งการด้วยวาจา กรณีที่สั่งการด้วยวาจา ให้ได้บังคับบัญชา
บันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณา
สั่งการต่อไป

“เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการไทย
เพื่อความโปร่งใส เชื่อมั่น และศรัทธา”

วินัยและการรักษาวินัยสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

“วินัย”

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2525

“วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น”

-การอยู่ในระเบียบแบบแผนและข้อบังคับ ข้อปฏิบัติ ข้อบังคับ

แยกพิจารณาออกได้เป็น ๒ ความหมาย

๑. ระเบียบ กฎเกณฑ์ แบบแผนความประพฤติที่ทางราชการกำหนดให้พนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติ

๒. ลักษณะเชิงพฤติกรรมที่พนักงานส่วนท้องถิ่นแสดงออกมาในทางที่ถูกที่ควร เป็นการควบคุมตนเองให้แสดงพฤติกรรมที่ถูกต้อง
หลักเกณฑ์ หรือแบบแผนที่ทางราชการกำหนดไว้

พนักงานส่วนท้องถิ่น vs ข้าราชการท้องถิ่น

พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

/มาตรา๓...

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

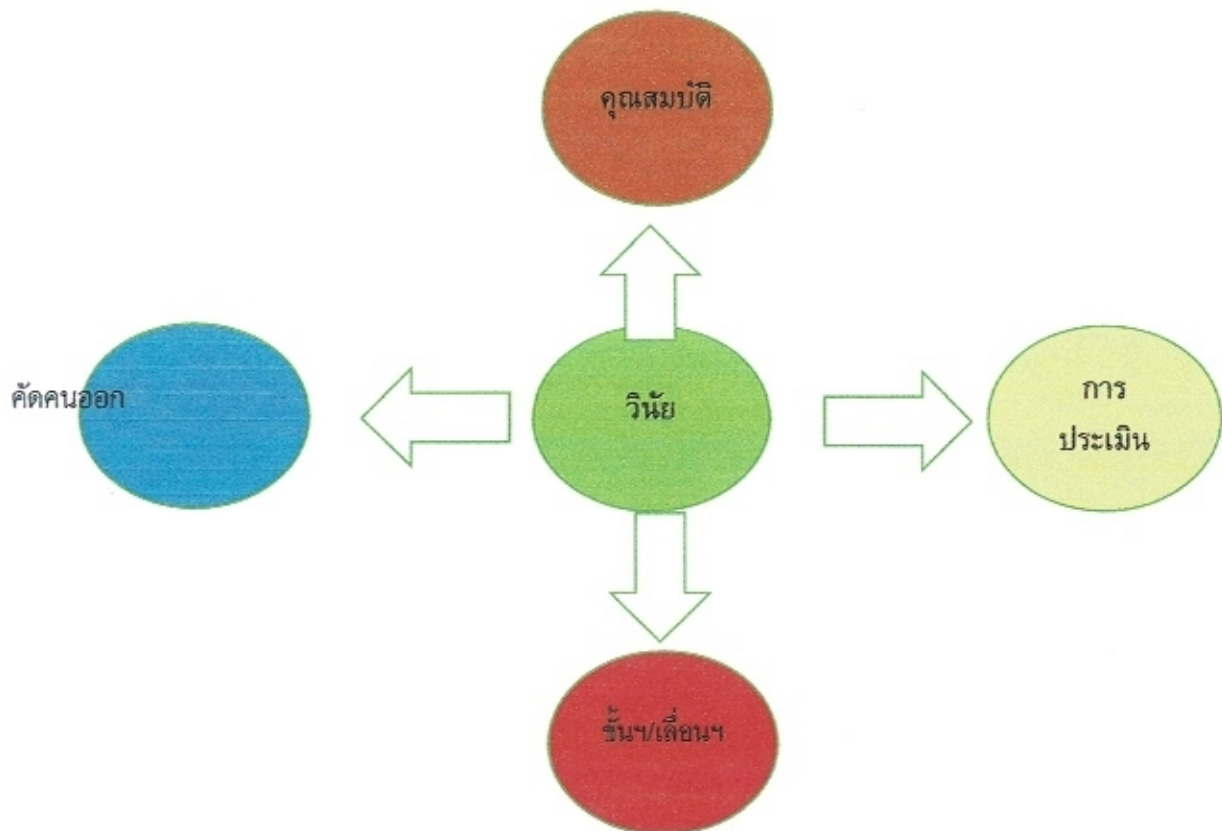
“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการกรุงเทพมหานคร พนักงานเมืองพัทยา และข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการโดยได้รับเงินเดือนจากงบประมาณหมวดเงินเดือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาจัดเป็นเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๗ สาเหตุหลักที่ทำให้วินัยเสื่อม

- ๑.อบายมุข
- ๒.โอภาสเป็นใจ
- ๒.ตัวอย่างที่ไม่ดี
- ๓.การปล่อยปละละเลย
- ๓.ขวัญกำลังใจไม่ดี
- ๔.งานล้นมือ
- ๕.ความจำเป็นในการครองชีพ

ความสำคัญของวินัยข้าราชการ
กับกระบวนการบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ



(๒) “การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน”(ข้าราชการยุคใหม่ใส่ใจจริยธรรม)บรรยายโดย (ผู้ดูแลสถาบันพลังจิตตานุภาพ สาขา ๒๘) วัดชัยภูมิวนาราม



คุณธรรม หมายถึง สภาพคุณงามความดีและความถูกต้องในการแสดงออกทั้งกาย วาจา และใจของแต่ละบุคคลซึ่งยึดมั่นไว้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัย

จริยธรรม หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางการประพฤติตนในสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และเป็นที่นิยมชมชอบหรือยอมรับจากสังคม เพื่อความสันติสุขแห่งตนเองและความสงบเรียบร้อยของสังคม

ความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรม

๑. ช่วยให้ชีวิตดำเนินไปด้วยความราบรื่นและสงบ
๒. ช่วยให้มีสติสัมปชัญญะอยู่ตลอดเวลา
๓. ช่วยสร้างควมมีระเบียบวินัยให้แก่บุคคลในชาติ
๔. ช่วยควบคุมไม่ให้คนชั่วมีจำนวนมากขึ้น
๕. ช่วยให้นุชนำความรู้และประสบการณ์มาสร้างสรรค์แต่สิ่งที่มีคุณค่า
๖. ช่วยควบคุมความเจริญทางด้านวัตถุและจิตใจของคนให้เจริญไปพร้อมๆกัน

คุณธรรมในการทำงาน

คุณธรรมในการทำงาน หมายถึง ลักษณะนิสัยที่ดีที่ควรประพฤติปฏิบัติในการประกอบอาชีพคุณธรรมสำคัญที่ช่วยให้การทำงาน ประสบความสำเร็จมีดังนี้

๑. ความมีสติสัมปชัญญะ หมายถึง การควบคุมตนเองให้พร้อม มีสภาพตื่นตัวฉับไวในการรับรู้ทางประสาทสัมผัส การใช้ปัญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ได้อย่างรอบคอบ เหมาะสมและถูกต้อง

๒. ความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง การประพฤติปฏิบัติอย่างตรงไปตรงมาทั้งกาย วาจา และใจ ไม่คิดทรยศ ไม่คดโกง และไม่หลอกลวงใคร

๓. ความขยันหมั่นเพียร หมายถึง ความพยายามในการทำงานหรือหน้าที่ของตนเองอย่างแข็งขัน ด้วยความมุ่งมั่นเอาใจใส่อย่างจริงจังพยายามทำเรื่อยไปจนกว่างานจะสำเร็จ

๔. ความมีระเบียบวินัย หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกลำดับ ถูกที่ มีความเรียบร้อย ถูกต้องเหมาะสมกับจรรยาบรรณ ข้อบังคับ ข้อตกลง กฎหมาย และศีลธรรม

๕.ความรับผิดชอบ หมายถึง ความเอาใจใส่มุ่งมั่นตั้งใจต่องาน หน้าที่ ด้วยความผูกพัน ความพากเพียร เพื่อให้
งานสำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้

๖.ความมีน้ำใจ คือ ประารณามีเมตตาจิตต้องการช่วยเหลือให้ทุกคนประสบความสำเร็จ และช่วยเหลือผู้อื่นให้พ้น
ทุกข์

๗.ความประหยัด หมายถึง การรู้จักใช้ รู้จักออม รู้จักประหยัดเวลาตามความจำเป็น เพื่อให้ได้ประโยชน์อย่าง
คุ้มค่าที่สุด

๘.ความสามัคคี หมายถึง การที่ทุกคนมีความพร้อมทั้งกาย จิตใจ และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มี
จุดมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จโดยไม่มีการเกี่ยงงอน

จริยธรรมในการทำงาน

จริยธรรมในการทำงาน หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางปฏิบัติตนในการประกอบอาชีพที่ถือว่าเป็นสิ่งที่ดีงามเหมาะสม
และยอมรับการทำงานหรือการประกอบอาชีพต่างๆจะเน้นในเรื่องของจริยธรรมที่มีความแตกต่างกันดังนี้

จริยธรรมในการทำงานทั่วไป

จริยธรรมที่นำมาซึ่งความสุขความเจริญในการทำงานและการดำรงชีวิต เรียกว่า มงคล๓๘ ประการ มงคลชีวิตที่
เกี่ยวข้องกับการทำงานมีดังนี้

๑.ชำนาญในวิชาชีพของตน (มงคลชีวิตข้อที่ ๘) เป็นการนำความรู้ที่เล่าเรียน ฝึกฝน อบรม มาปฏิบัติให้เกิดความ
ชำนาญจนสามารถยึดเป็นอาชีพได้

๒.ระเบียบวินัย (มงคลชีวิตข้อที่ ๙) การฝึกกาย วาจาให้อยู่ในระเบียบวินัยที่สังคมหรือสถาบันวางไว้เป็นแบบแผน

๓.กล่าววาจาดี (มงคลชีวิตข้อที่ ๑๐) คือ วชิสุจริต ๔ ประการ ได้แก่ ความจริง คำประสานสามัคคี คำสุภาพ คำมี
ประโยชน์

๔.ทำงานไม่คั่งค้างสับสน (มงคลชีวิตข้อที่ ๑๔) ลักษณะการทำงานของคนโดยทั่วไปมี ๒ แบบคือ

-การทำงานคั่งค้างสับสน คือ ทำงานหยายยุ่งเหยิง ทำงานไม่สำเร็จ

-การทำงานไม่คั่งค้าง คือ การทำงานดีมีระเบียบ ทำงานเต็มฝีมือ และทำงานให้เสร็จ

จรรยาบรรณวิชาชีพ

จรรยาบรรณเกิดขึ้นเพื่อมุ่งให้คนในวิชาชีพมีประสิทธิภาพ ให้เป็นคนดีในการบริการวิชาชีพ ให้คนในวิชาชีพมีเกียรติ
ศักดิ์ศรีที่มี กฎเกณฑ์มาตรฐานจรรยาบรรณ จรรยาบรรณ มีความสำคัญและจำเป็นต่อทุกอาชีพ ทุกสถาบัน และ
หน่วยงาน เพราะเป็นที่ยึดเหนี่ยวควบคุมการประพฤติ ปฏิบัติ ด้วยความดีงาม

ความสำคัญของจรรยาบรรณ

เพื่อให้มนุษย์สามารถอาศัยอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข จึงต้องมีกฎ กติกา มารยาท ของการอยู่ร่วมกันในสังคมที่เจริญแล้ว
ไม่มองแต่ ความเจริญทางวัตถุ

จริยธรรมในการทำงานผู้บริหาร

๑.มีหิริโอตตปละ

๒.เว้นอคติ ๔ ประการ

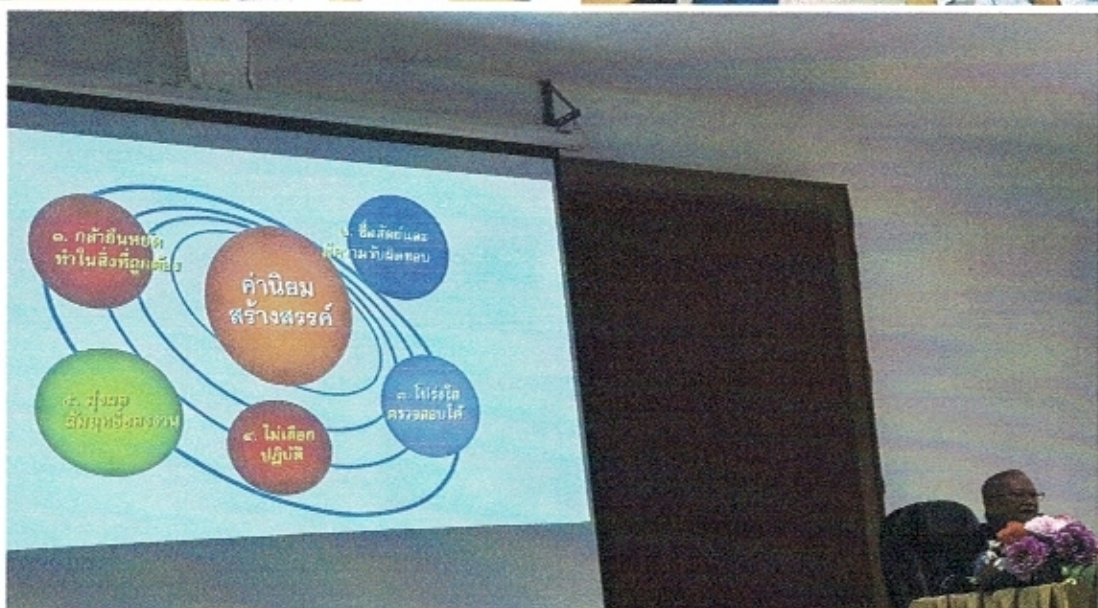
๓.มีพรหมวิหาร ๔

๔.มีสังคหวัตถุ ๔

การมีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานเป็นอย่างมีจิตสำนึก ถูกวิธี เป็นขั้นตอนมีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับของ
ผู้อื่นในสังคม ซึ่งมีองค์ประกอบสำคัญ ดังนี้

๑.มีความซื่อสัตย์ ในการทำงานเราจะต้องมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และงานที่เราได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความ
จริงใจ และไม่คดโกงหรือหลอกลวงผู้อื่น เราจึงจะได้รับความไว้วางใจจากผู้ร่วมงาน

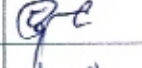
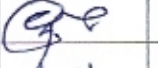
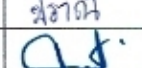
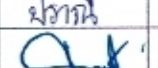
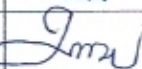
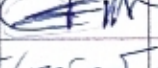
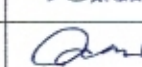
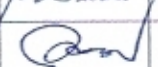
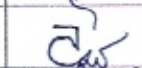
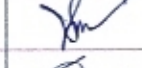
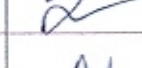
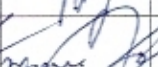
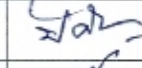
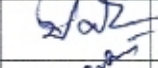
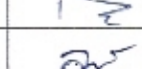
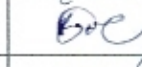
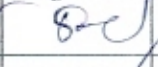
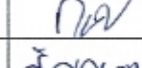
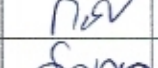
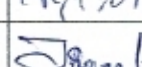
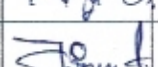
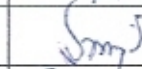
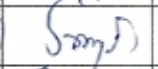
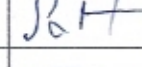
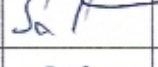
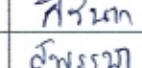
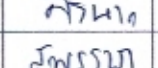
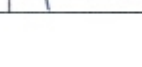
- ๒.มีความเสียสละ ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เราจะต้องเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวไม่เห็นแก่ตัว รู้จักการให้ และการแบ่งปัน ช่วยคนอื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน
- ๓.มีความยุติธรรม ในการทำงานเราจะต้องไม่ลำเอียงหรือถือสิ่งใดสิ่งหนึ่งตามที่เรารู้สึกว่าเป็นกลางยึดถือความถูกต้องเป็นหลัก ไม่มีอคติกับเรื่องต่างๆ ที่ได้ยินหรือรับฟังจึงจะต้องที่น้ำหนักถือของผู้ร่วมงาน
- ๔.มีความประหยัด ในการทำงานเราต้องรู้จักอดออม ไม่ฟุ่มเฟือย ต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรโดยการนำสิ่งที่เหลือใช้หรือสิ่งที่ไม่ใช้ประโยชน์แล้วมาดัดแปลงซ่อมแซม และแก้ไข เพื่อการทำสิ่งที่ไม่มีความคุ้มค่าให้มีคุณค่ามากขึ้น
- ๕.มีความขยันและอดทน ในการทำงานเราจะต้องมีความมุ่งมั่นต่องานที่เราได้รับมอบหมาย เพื่องานนั้นบรรลุเป้าหมายตามที่ได้ตั้งไว้ เมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานให้นำปัญหาหรืออุปสรรคนั้นมาปรับปรุงและแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น
- ๖.มีความรับผิดชอบ ในการทำงานเราจะต้องมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายผู้ร่วมงาน ลูกค้า สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพมาผลิตสินค้า รวมทั้งไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗.มีความตรงต่อเวลา เป็นวินัยพื้นฐานในการทำงาน มีความตรงต่อเวลา ไม่มาทำงานสายและต้องส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด เพราะถ้าเราไม่ส่งงานตามกำหนดทำให้ผู้ที่ทำงานต่อจากเราได้รับผลกระทบ และทำงานนั้นไม่สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้สร้างความเสียหายต่อองค์กร
- ๘.มีการประกอบอาชีพที่สุจริต ในการทำงานเราจะต้องเลือกประกอบอาชีพที่สุจริตไม่ทำให้อื่นเดือดร้อน ไม่เป็นภัยต่อสังคม ซึ่งสังคมที่ยอมรับอาชีพนั้นเป็นอาชีพที่สุจริต และคนทั่วไปเลือกที่จะประกอบอาชีพนั้นจึงเรียกว่าเรามีการเลือกประกอบอาชีพที่สุจริต

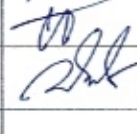
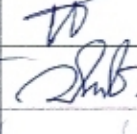
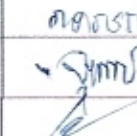
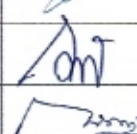
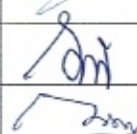
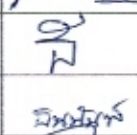
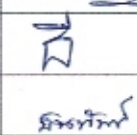
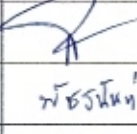
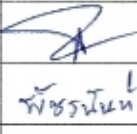
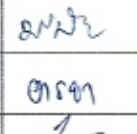
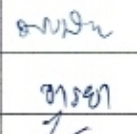
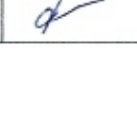


บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

วันที่ 9 มิถุนายน 2569

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (ภาคเช้า)	ลายมือชื่อ (ภาคบ่าย)	หมายเหตุ
1	นายอนุพงษ์ สากุล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง			
2	นายอุบล ดวงโกสม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
3	นางสาวปราณี สากุล	เลขานุการนายก อบต.			
4	นายประเทือง พรหมลา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
5	นางนธมน โหมदनอก	ผอ.กองสาธารณสุข			
6	นางสาววงเดือน แสนชื่อ	ผู้อำนวยการกองคลัง			
7	นายศักดิ์ พระลักษา	ผู้อำนวยการกองช่าง			
8	นางสาวเพชรณีน นาริรักษ์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.			
9	นางสาวเพลินทิศ หินคล้าย	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม			
10	นางละมัย วิสัยหล้า	นักทรัพยากรบุคคล			
11	นายประหยัด โสพิย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์			
12	นางรุ่งนภา มั่นคง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน			
13	นางสาววรากร พงศ์สุพรรณ	นักพัฒนาชุมชน			
14	พ.จ.ท.ชัยสิทธิ์ บุญโยธา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			
15	นางสาวประภัสสร คำชัย	นักวิชาการพัสดุ			
16	นางสาวเสาวลักษณ์ วรพล	นักวิชาการสาธารณสุข			
17	นางสาวพิจิตรา ดิเรกศิลป์	นักวิชาการศึกษา			
18	นางสาวจารุณี ศรีจำปา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
19	นางสาวปณณช ทางชัยภูมิ	เจ้าพนักงานธุรการ			
20	นายธนาวุฒิ โรมรัน	นายช่างโยธา			
21	นางสาวกาญจนา นาสอ้าน	เจ้าพนักงานพัสดุ			
22	นางภิญญาดา พิเศษชีพ	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ			
23	นางอภิญญา ชูสกุล	ครูชำนาญการ			
24	นางสาวอุทิตรา นาริรักษ์	ครูชำนาญการ			
25	นางสาววีรตี ทองจำนงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี			
26	นางสาวศิรินาถ วงษ์โพทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
27	นางสาวสุพรรณษา ชนะหาญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (ภาคเช้า)	ลายมือชื่อ (ภาคบ่าย)	หมายเหตุ
28	นายอัครเทพ จำพันธ์	ผู้ช่วยพจน.ผลิตน้ำประปา (ทักษะ)			
29	นายพัฒนพงศ์ สีเชียงหา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
30	นายพงษ์ศักดิ์ ดงทอง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)			
31	นางสาวปิตยาภรณ์ แฝงชัยภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
32	นางสาวภคอรณ์ วันชา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
33	นายจุฑากร นางเลาธรรม์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)			
34	นายเอนก ลองจ้านงค์	ผช.จพ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
35	นายอานนท์ จุฬาโคตร	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)			
36	นายณัฐพงษ์ พรประภา	พนักงานขับรถตู้สี่พ่วง			
37	นายธีรพล ครองผล	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ			
38	นางสาวธนันท์ เพียรวิชา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
39	นางสาวสุนิสา มณีวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
40	นางสาวพัชรนันท์ เพื่อดขุนทด	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
41	นายพรชัย สะเทือนไพร	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ			
42	นางสาวอารยา ดำรงค์เชื้อ	แม่บ้าน			
43	นางสาวญาดา กำเนิดบง	คนงานทั่วไป			

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม

วันที่ 9 มิถุนายน 2569

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (ภาคเช้า)	ลายมือชื่อ (ภาคบ่าย)	หมายเหตุ
1	นายวิชัย นารีรักษ์	ประธานสภา อบต.			
2	นายบุญยง ธงทอง	รองประธานสภา			
3	นางนุชนาฏ คำนาค	ส.อบต.หมู่ที่ 1			
4	นางสาวบุญญาภา อรุณพัฒน์	ส.อบต.หมู่ที่ 3			
5	นายศุภชัย เข้มแก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ 4			
6	นายสมเกียรติ ธงเฉลิม	ส.อบต.หมู่ที่ 5			
7	นายโชคชัย แดงชัยภูมิ	ส.อบต.หมู่ที่ 6			
8	นายช่วง อนันต์	ส.อบต.หมู่ที่ 7			
9	นายเดชมงคล รัตนวงศ์	ส.อบต.หมู่ที่ 9			
10	นางสาวนุชชิตา ชำนาญสิง	ส.อบต.หมู่ที่ 10			
11	นายวิภากร กำนันตบง	ส.อบต.หมู่ที่ 11			
12	นางจอมสี ศรีวงษ์ชัย	ส.อบต.หมู่ที่ 12			
13	นายอัศรเดช วงศ์ชาคร	ส.อบต.หมู่ที่ 13			
14	นายมนัส จำชาติ	ส.อบต.หมู่ที่ 14			